



Poslovni plan

LOKALNE AKCIJSKE GRUPE ZAGORA

za 2020. godinu

Rad LAG-a sufinanciran je sredstvima Europske unije iz
Europskog fonda za poljoprivredni razvoj,
Podmjere 19.1. „Pripremna pomoć“ u okviru Mjere 19 „LEADER-CLLD“ iz
Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.,
Udio sufinanciranja 90%EU, 10%RH
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaze u ruralna područja

Rad LAG-a sufinanciran je sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za poljoprivredni
razvoj, Podmjere 19.2. „Provedba operacija unutar CLLD strategije, 19.3. „Priprema i
provedba aktivnosti suradnje LAG-a“ i 19.4. „Tekući troškovi i animacija“
u okviru Mjere 19 „LEADER-CLLD“ iz
Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.,
Udio sufinanciranja 90%EU, 10%RH
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaze u ruralna područja



Dugopolje, prosinac 2019.

SADRŽAJ:**stranica**

1. Sažetak	2
2. LAG Zagora	3
2.1. Članstvo LAG-a Zagora	4
2.2. Tijela i ured LAG-a Zagora	5
3. Realizacija plana za 2019. godinu	10
3.1. Pregled plana rada za 2019. godinu	10
3.2. Realizacija planiranih aktivnosti sukladno planu rada za 2019. godinu	13
4. Poslovni plan za 2020	25
4.1. Strateške smjernice, ciljevi, planirane aktivnosti	25
4.2. Rizici provedbe	31
4.3. Hodogram plana aktivnosti	33
4.4. Monitoring i evaluacija	34
4.5. Financijski plan	35

1. SAŽETAK

Lokalna akcijska grupa Zagora kao neprofitna udruga fizičkih i pravnih osoba iz javnog, gospodarskog i civilnog sektora s područja općina Dicmo, Dugopolje, Klis, Lećevica i Muć, aktivno djeluje gotovo punih 5 godina sa ciljem identifikacije i realizacije lokalne razvojne strategije, sudjelovanja u poticaju ruralnog razvoja kroz povezivanje i sudjelovanje u LEADER i ostalim projektima, te zajedničkim aktivnostima u prikupljanju sredstava i njihovoj pravilnoj raspodjeli prema namjeni za koju su dobivena, a u svrhu unaprijeđenja kvalitete života u ruralnom području jedinica lokalne samouprave koje su članice udruge i održavanja broja stanovnika kroz održiv, integrirani lokalni razvoj. Područje djelovanja LAG-a Zagora je održivi razvoj i demokratska politička kultura, sukladno ciljevima Statuta LAG-a Zagora određivo ciljanim skupinama: ruralnom stanovništvu, udrugama i građanskim inicijativama, malim i srednjim poduzetnicima i obrtnicima.

Usaglašeni poslovni plan za 2020. produkt je zajedničkog rada svih aktivnih članova LAG-a Zagora i osnovni je dokument kojim su se izvršna tijela LAG-a Zagora vodila kroz planirani period u svrhu ostvarenja operativnih ciljeva usaglašenih sa strateškim ciljevima definiranim, kako Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Zagora za razdoblje 2014.-2020., tako i Statutom LAG-a Zagora.

Poslovnim planom LAG-a Zagora za 2020. godinu definirani su na operativnoj razini ciljevi, plan aktivnosti, terminski plan (gantogram) i finansijski plan za predmetno razdoblje. Isti su određeni kao slijedni strateškim ciljevima LAG-a Zagora te usklađeni s definiranim programima i aktualno poznatim planovima Ministarstva poljoprivrede (za provedbu mjere 19 – „LEADER – CLLD“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.), te ostalih uključenih aktera i nositelja aktivnosti s kojima LAG Zagora usklađuje svoje poslovanje.



2. LAG ZAGORA

LAG Zagora osnovan je u veljači 2015. godine u Dugopolju, što ga čini najmlađim LAG-om na području Dalmacije, a zasigurno i jednim od najmlađih na području cjelokupne Republike Hrvatske. Svojim djelovanjem obuhvaća područje svih naselja općina Dicmo, Dugopolje, Klis, Lećevica i Muć u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Nastavno činjenici da pokriva područje 5 općina sa petnaestak tisuća stanovnika, zasigurno je među manjim LAG-ovima u Republici Hrvatskoj. Ove dvije značajke (jedan od najmanjih i najmlađih LAG-ova) članovi osnivači LAG-a Zagora prepoznali su kao komparativne prednosti LAG-a Zagora ističući operativnost LAG-a Zagora koja proizlazi iz njegove logične cjelovitosti i nevelikog obuhvata, te postavljenih strukturnih okvira i sustava djelovanja koje su uspostavili ranije osnovani LAG-ovi, a koje LAG Zagora može iskoristiti kroz usmjerenost u djelovanju ka primjerima dobre prakse. LAG Zagora aktualno broji 28 aktivnih članova: JLS-a, predstavnika gospodarskog i civilnog sektora te fizičkih osoba iz svih općina koje su u obuhvatu LAG-a Zagora.

Djelovanje lokalne akcijske grupe (LAG-a) Zagora zasniva se na promicanju, razvijanju i jačanju održivog rasta i razvoja područja koje obuhvaća LAG Zagora, a koja se realiziraju na LEADER principu putem razvoja i jačanja prepoznatljivog identiteta područja obuhvata, korištenjem svih komparativnih prirodnih, gospodarskih, kulturnih, socio-demografskih prednosti i resursa, te razvojem i jačanjem izravno uključenih ljudskih potencijala.

LAG Zagora kao udruga koja djeluje sa svrhom profiliranja u potpornu društvenu organizaciju nastojati će omogućiti svim uključenim multisektorskim partnerima (članovima iz javnog, gospodarskog i socijalnog sektora) i široj zajednici na području obuhvata ostvarenje sveobuhvatnog i održivog razvoja uvažavajući sve područne prirodne i socijalne potencijale i probleme te jedinstvenosti i nedostatke po principu LEADER (mehanizmu provedbi mjera ruralnog razvoja EU koji se temelji na realizaciji konkretnih projekata definiranih lokalnim razvojnim strategijama razvijenima od strane samih LAG-ova). Nastavno tome, LAG Zagora ima ključnu ulogu u implementaciji LEADER programa na području svog obuhvata.

2.1. ČLANSTVO LAG-A ZAGORA

LAG Zagora broji sveukupno 28 aktivna člana (iz javnog, gospodarskog i civilnog sektora) koji aktivno djeluju na području Općina Dicmo, Dugopolje, Klis, Lećevica i Muć. Kako navedene općine čine zokruženu geografsku cjelinu sa povezanim prirodnim, kulturnim, povijesnim, gospodarskim i socio-demografskim karakteristikama, svi aktivni članovi LAG-a Zagora usmjereni su zajedničkom cilju uspostave održivog i integriranog razvoja cjelokupnog područja obuhvata.

Među aktivnim članovima LAG-a Zagora (na dan 30.11.2019. godine) aktivno u svojstvu članova djeluju slijedeće pravne i fizičke osobe:

	Naziv člana LAG-a Zagora / Ime i prezime člana LAG-a Zagora	Ž	M	Javni	Civilni	Gospodar.
1.	Općina Dicmo		X	X		
2.	Općina Dugopolje		X	X		
3.	Općina Klis		X	X		
4.	Općina Lećevica		X	X		
5.	Općina Muć		X	X		
6.	Poduzetnički inkubator Klis	X		X		
7.	Turistička zajednica Općine Dugopolje		X	X		
8.	Bazenska tehnika d.o.o. – Dicmo	X				X
9.	ROCON, obrt za upravljanje projektom gradnje - Dugopolje		X			X
10.	OPG Bože Delić - Muć		X			X
11.	OPG Hrvoje Rogulj - Kraj		X			X
12.	OPG Jelica Plazibat – Postinje Donje	X				X
13.	OPG Plazibat - Dugopolje	X				X
14.	Stella Mediterranea d.o.o. – Klis		X			X
15.	TO MI TRIBA d.o.o. - Lećevica		X			X
16.	RAJČIĆ, obrt za zastupanje u osiguranju - Radošić		X			X
17.	OPG Mara Radan - Dugopolje	X				X
18.	OPG Božo Škopljanc - Radošić		X			X
19.	OPG Marjan Armanda - Koprivno		X			X
20.	Boksački klub Klis – Klis	X			X	
21.	KUD „Ognjište“ - Radošić	X			X	
22.	KUD “Branimir 888” – Muć		X		X	
23.	KUD “Pieter” – Dugopolje	X			X	



24.	Udruga koka hrvatica Splitsko-dalmatinske županije - Koprivnica		X		X	
25.	Kulturno-glazbeno društvo „Mosor“ – Klis/Kosa		X		X	
26.	Udruga „Dugopolje aktivno radi“ - Dugopolje	X			X	
27.	Udruga balotara „Gornja Ozrna“ - Klis		X		X	
28.	Košarkaški klub Dugopolje - Dugopolje	X			X	
Struktura članstva na dan 17.12.2019. - ukupno		9	19	7	9	12
Zastupljenost u %		32	67	25	33	42

2.2. TIJELA I URED LAG-A ZAGORA

Upravna tijela LAG-a Zagora, temeljem Statuta udruge, su:

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Voditelj

Skupština LAG-a Zagora, sukladno članku 18. Statuta, najviše je tijelo upravljanja LAG-om Zagora. Čine ju svi aktivni članovi LAG-a Zagora. Pravne članove LAG-a Zagora predstavljaju fizičke osobe ovlaštene za zastupanje tih pravnih tijela ili osobe kojima je izdana punomoć za zastupanje od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravnih tijela koja predstavljaju. Svaki član ima jednog zastupnika u skupštini LAG-a. Skupština:

- Donosi i usvaja statut i sve opće akte udruge,
- Bira predsjednika i zamjenika predsjednika
- Bira članove Upravnog i nadzornog odbora sukladno Leader metodologiji,
- Uspostavlja posebna radna tijela za upravljanje i provedbu određenih aktivnosti / programa,
- Usvaja prijedloge o radu i o različitim izvjepćima o aktivnosti udruge
- Usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- Usvaja godišnje finansijsko izvješće
- Odlučuje o promjenama u organizaciji i statusu, prestanku postojanja udruge i promjeni naziva udruge,
- Donosi odluku o statusnim promjenama,
- Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,



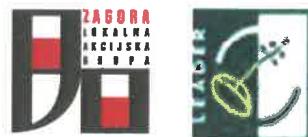
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Upravni odbor, sukladno članku 21. Statuta LAG-a Zagora broji 5 članova i to sukladno LEADER metodologiji minimalno 50% članova iz gospodarskog i civilnog sektora. Predsjednik udruge je i predsjednik Upravnog odbora i osoba ovlaštena za zastupanje Udruge. Upravni odbor izvršava odluke Skupštine, te obavlja i druge izvršne funkcije, a naročito:

- Odlučuje o rasporedu sredstava udruge,
- Predlaže dnevni red i priprema materijale o kojima Skupština raspravlja,
- Priprema nacrt Statuta i drugih akata i utvrđuje njihov prijedlog
- Odgovara za redovno poslovanje i zakonitost rada Udruge
- Upravlja udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i ostalim aktima Udruge,
- Priprema sva godišnja izvješća (financijsko, izvješće o radu) koje usvaja Skupština,
- Utvrđuje prijedlog finansijskog plana, plana poslovanja i završnog računa,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o uspostavljanju i imenuje članove radnih skupina određujući njihove mandate
- određuje iznose godišnjih članarina
- donosi odluke o primanju i isključenju članova te dodjeli nagrada i priznanja i
- obavlja sve druge poslove koje odredi Skupština.

Članovi Upravnog odbora LAG-a Zagora

	Član Upravnog odbora	Predstavnik člana UO / OIB	Ž	M	Javni	Civilni	Gospod.
1.	ROCON, obrt za upravljanje projektom gradnje	Stipe Rogošić (04113464815)		X			X
2.	OPG Hrvoje Rogulj	Hrvoje Rogulj (82664977757)		X			X
3.	Poduzetnički inkubator Klis	Mila Mihovilović (59853467235)	X		X		
4.	KUD „Branimir 888“ Muć	Josip Vulić (88423141895)		X		X	
5.	KUD „Ognjište“	Ivana Škopljanač (20074212467)	X			X	
Struktura članova UO - ukupno			2	3	1	2	2
Zastupljenost u %			40%	60%	20%	40%	40%



Zamjenski članovi Upravnog odbora LAG-a Zagora

	Član Upravnog odbora	Predstavnik člana UO/ OIB	Ž	M	Javni	Civilni	Gospod.
1.	Bazenska tehnika d.o.o.	Ivica Babić (80956547038)		X			X
2.	Rajčić, obrt za zastupanje u osiguranju	Mateo Rajčić (61748458589)		X			X
3.	Općina Muć	Filip Stupalo (30760332041)		X	X		
4.	Boksački klub Klis	Melita Babić (21390666227)	X			X	
5.	UDRUGA "Dugopolje aktivno radi"	Matea Radovan (69642766667)	X			X	
Struktura članova UO - ukupno			2	3	1	2	2
Zastupljenost u %			40%	60%	20%	40%	40%

Nadzorni odbor, kao tijelo kontrole LAG-a Zagora, čini 5 redovnih članova i 3 zamjenska koje bira Skupština iz svog članstva sukladno metodologiji provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u RH. U radu Nadzornog odbora sudjeluju predstavnici gospodarske, javne i civilne interesne skupine čije su dužnosti:

- razmatrati i nadzirati primjenu odredaba Statuta i drugih općih i internih akata LAG-a Zagora
- razmatrati i nadzirati materijalno-finansijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge
- razmatrati i nadzirati ostvarivanje odluka i zaključaka drugih tijela Udruge
- razmatrati i odlučivati o prigovorima zaposlenika, volontera i članova Udruge
- razmatrati i donositi odluku o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga
- obavljati i druge poslove koje mu povjeri Skupština.



Članovi Nadzornog odbora LAG-a Zagora

	Član Nadzornog odbora	Predstavnik člana NO/ OIB	Ž	M	Javni	Civilni	Gospod.
1.	Turistička zajednica Općine Dugopolje	Tomislav Balić (10342984876)		X	X		
2.	OPG Jelica Plazibat	Jelica Plazibat (OO30960805)	X				X
3.	OPG Božo Škopljanac	Ivan Škopljanac (77856694313)		X			X
4.	Udruga Koka hrvatica Splitsko-dalmatinske županije	Branimir Strizrep (81457571096)		X		X	
5.	Udruga balotara „Gornja Ozrna“	Ivan Smoljaka (31551489317)		X		X	
Struktura članova NO - ukupno			1	4	1	2	2
Zastupljenost u %			20%	80%	20%	40%	40%

Zamjenski članovi Nadzornog odbora LAG-a Zagora

	Član Nadzornog odbora	Predstavnik člana NO/ OIB	Ž	M	Javni	Civilni	Gospod.
1.	Općina Dicmo	Ivan Maretić (97389592552)		X	X		
2.	OPG Mirko Plazibat	Dragana Plazibat (52361405787)	X				X
3.	Kulturno-glazbeno društvo "Mosor" Klis-Kosa	Ivica Bralić (55462348050)		X		X	
Struktura članova NO - ukupno			1	2	1	1	1
Zastupljenost u %			33%	67%	33%	33%	33%



Sjedište LAG-a Zagora je u Dugopolju, u kompleksu Sportsko-rekreacijskog centra „Hrvatskih vitezova“ na adresi Matice hrvatske 11, otvoren svim aktivnim i budućim potencijalnim članovima svakim radnim danom u vremenu od 8:00 do 16:00. U uredu LAG-a Zagora aktualno djeluju dvije djelatnice – voditeljica i viša stručna suradnica ureda LAG-a (temeljem Statuta LAG-a Zagora, Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta i zapošljavanju i Lokalnoj razvojnoj strategiji LAG-a Zagora za 2014.-2020.

Voditeljica, kao tijelo LAG-a Zagora, nastavno navedenim dokumentima, obavlja stručne i administrativne poslove LAG-a Zagora i zadužena je temeljem Statuta LAG-a Zagora za:

- Zastupanje udruge,
- Stručno i tehničko pripremanje sjednica tijela udruge,
- Podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg poslovnog i finansijskog izvješća,
- Obavljanje poslova sukladno odlukama Skupštine i upravnih tijela udruge,
- Sklapanje ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji u ime i za račun udruge,
- Obavljanje stručnih i tehničkih poslova za potrebe tijela udruge,
- Vođenje evidencije o članstvu,

Nastavno navedenim zaduženjima, voditeljica LAG-a obavlja slijedeće djelatnosti:

- Vodi ured LAG-a,
- Kordinira rad službenih tijela udruge
- Priprema provođenje i nadzor razvojnih projekata LAG-a sukladno LRS-i
- Organizira i provodi javne nastupe LAG-a
- Promovira projekte, programe i aktivnosti LAG-a
- Surađuje s relevantnim ustanovama, organizacijama i institucijama u pripremi i provedbi projekata za razvoj područja obuhvata LAG-a sukladno LRS-i
- Koordinira suradnju LAG-a s ostalim LAG-ovima u RH i LAG-a s ostalim interesnim grupacijama i organizacijama na nacionalnoj i internacionalnoj razini
- Koordinira i upravlja radom volontera i vježbenika

3. REALIZACIJA PLANA RADA ZA 2019. GODINU

3.1. PREGLED PLANA RADA ZA 2019. GODINU

Za prethodno plansko razdoblje (2015.-2019. godinu) LAG Zagora je u svom planu aktivnosti dao slijedeće osnovne strateške razvojne smjernice i njima usmjerene ciljeve:

Prepoznate osnovne strateške razvojne smjernice, koje su još jednom potvrđene i u prihvaćenom Planu rada za 2019. godinu bile su:

- Očuvanje postojećeg, ali i daljnji razvoj i jačanje socijalnog kapitala na principu razvoja proaktivnog partnerstva svih relevantnih aktera iz javnog, gospodarskog i civilnog sektora te povezivanja s potpornim institucijama u svrhu njihova sinergijskog djelovanja s ciljem postizanja održivog razvoja područja obuhvata LAG-a Zagora;
- Osnaživanje svih gospodarskih potencijala područja s osobitom usmjerenošću na jačanje gospodarskih djelatnosti prihvatljivih i održivih na području obuhvata LAG-a Zagora;
- Poticanje poduzetničke klime (promicanje razvoja poduzetničke kulture) te uspostava mehanizama pomoći razvoju malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području obuhvata LAG-a Zagora sa svrhom jačanja samozapošljavanja i smanjenja ukupne nezaposlenosti kao zamašnjaka za sav budući razvoj;
- Očuvanje svih prirodnih, kulturnih i socijalnih resursa i njihova revitalizacija odnosno daljnja odgovorna i opravdana eksploatacija u svrhu održivog razvoja na području obuhvata LAG-a Zagora;
- Podizanje sveobuhvatne i sveaspektne kvalitete života stanovnika, a time i demografske obnove cjelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora.

Strateške smjernice vodile su prema definiranim strateškim ciljevima koji su i tijekom 2019. godine ostali osnovom za izradu operativnog Plana rada za 2019. godinu:

- Ujednačeni (i održivi) razvoj cjelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora jačanjem partnerskih odnosa u planiranju i provedbi razvojnih programa među svim uključenim akterima svih JLS-a sa svrhom alokacije pozitivnih učinaka na cijelom području obuhvata LAG-a Zagora (interna integracija);
- Ujednačeni (i održivi) razvoj cjelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora temeljen na realnom planiranju i ulaganju u ona područja djelovanja koja će dati optimalne outpute po iskoristivim imputima (prirodnim, socijalnim, gospodarskim potencijalima) kako bi se osnažila pozicija cjelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora u širem društvenom kontekstu (eksterna integracija);

- Razvoj međusektorske integracije s ciljem osnaživanja pozicije cijelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora na svim područjima djelovanja radi postizanja multiplikativnih pozitivnih učinaka koji će uslijediti sinergičnom djelovanju uključenih aktera (matrična integracija).

Ostvarenje takvih strateških ciljeva rada udruge bilo je predviđeno realizacijom slijedećih aktivnosti iz operativnog Plana rada za 2018. godinu:

Iz istih smjernica definirani su u prosincu 2018. godine osnovni ciljevi za 2019. godinu:

1) Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020

- razvoj i donošenje Lokalne razvojne strategije usklađene sa svim nadređenim strateškim dokumentima županije, Republike Hrvatske i EU, te svim pripradajućim taktičkim i operativnim planovima i programima provebe, a koje će zajedničkim naporom i sinergijskim djelovanjem kreirati članice LAG-a Zagora po principu „odozdo prema gore“;
- razvoj cijelokupnog sustava provedbe projekata definiranih usvojenom Lokalnom razvojnom strategijom od ideje do realizacije, te evaluacije i nadzora;

2) Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 2015-2020:

- povećanje broja članova uvažavanjem LEADER programa
- definiranje, izgradnja i konstantno jačanje identiteta LAG-a Zagora i njegove prepoznatljivosti kao potporne razvojne organizacije za područje obuhvata po načelima međusektorskog interesnog udruživanja članica u svrhu ostvarenja zadanih ciljeva i usvojenih planova djelovanja;
- razvoj i poticanje komunikacije, edukacije i usavršavanja svojih članova, potencijalnih članova i svih zainteresiranih pripradnika zajednice na području obuhvata te posebice zaposlenih u svrhu što kvalitetnijeg ostvarenja ciljeva i usvojenih planova,
- osiguranje neophodnih resursa (financijskih i kadrovske) za realizaciju postavljenih ciljeva i usvojenih planova djelovanja,
- uspostava učinkovitih operativnih procedura za provedbe programa po usvojenim planovima djelovanja, ali i evaluacije i nadzora nad realiziranim projektima osobito onih financiranih javnim i/ili namjenskim sredstvima,

- omogućavanje kvalitetnog djelovanja svih tijela LAG-a Zagora i adekvatne uključenosti svih članica ali i potencijalnih članica kao i svih zainteresiranih pripadnika zajednice na području obuhvata;
 - zakonsko djelovanje LAG-a Zagora;
 - osiguravanje javnosti, vidljivosti i promocije samog LAG-a Zagora i njegovog djelovanja jačanjem korištenjem svih dostupnih medija i svih vidova marketinške djelatnosti;
 - suradnja i umrežavanje s drugim LAG-ovima na nacionalnoj i nadnacionalnoj razini, kao i drugim interesnim udrugama i organizacijama u RH i inozemstvu u svrhu optimizacije djelovanja i ostvarenja postavljenih ciljeva i usvojenih planova djelovanja.
- 3) Dalinje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja u svrhu realizacije projekata suradnje za podmjeru 19.3:
- Suradnja i umrežavanje s drugim LAG-ovima na nacionalnoj razini, suradnja s drugim interesnim udrugama i organizacijama u RH i inozemstvu u svrhu ostvarenja ciljeva
- 4) Priprema Ureda LAG-a Zagora za najavljeno multisektorsko financiranje za razdoblje 2021-2027
- Pokretanje postupaka apliciranja LAG-a Zagora na natječaje iz ostalih Operativnih programa i fondova EU

Prethodno navedene djelatnosti su i bile i glavne razvojne odrednice kojima se LAG bavio tijekom 2019-te, odnosno dijelom i tijekom razdoblja realizacije svog operativnog poslovnog plana za 2019. godinu.

U planskom razdoblju obuhvata poslovnog plana za 2019. godinu LAG Zagora, planirao je ostvariti slijedeće glavne operativne ciljeve:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
1	Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020
2	Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 2015-2020

3	Daljnje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja u svrhu realizacije projekata suradnje za podmjeru 19.3
4	Priprema Ureda LAG-a Zagora za najavljeno multisektorsko financiranje za razdoblje 2021-2027

3.2. REALIZACIJA PLANIRANIH AKTIVNOSTI SUKLADNO PLANU RADA ZA 2019. GODINU

Tijekom 2019. godine (od 01.01.2019. - do 17.12.2019.) Lokalna akcijska grupa Zagora je u svrhu izvršenja planiranog realizirala slijedeće projekte ili je sudjelovala u slijedećim aktivnostima:

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
1	Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
1 .1.	Priprema ureda LAG-a i stručnog tima za provedbu natječaja po LRS / CLLD S	
1.1.	Aktivnost realizirana	
1.1.1.	Održavanje broja djelatnika ureda LAG-a radi ostvarenja učinkovitosti i operativnosti u procesu izrade LRS / CLLD	MR: angažman 2 djelatnika na puno radno vrijeme na određeni rok do 31.12.2019. godine na mjestu stučnih suradnika I: Ugovor o radu
1.1.2.	Angažman članova LAG-a Zagora za provedbu natječaja po odobrenoj LRS / CLLD LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020	MR: organizacija informativno-edukativnih aktivnosti prema potrebi I: Programi, potpisne liste, fotografije,

		prezentacije
1.1.3.	Angažman vanjskih stručnih suradnika sukladno Izmjenama i dopunama Poslovnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4	MR: Sukladno Izmjenama i dopunama Pravilnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4 ali i Smjernicama za provedbu podmjere 19.2 APPRR-a, angažirati vanjske evaluatore po natječajima I: Ugovor o djelu / Ugovor o volontiranju
1.1.1.	Ured LAG-a uposlio dvije osobe na mjestu stručnog suradnika; djelatnice provele otvaranje prvog natječaja već u 2018., drugog natječaja sredinom 2019. godine, a trećeg koncem 2019. godine. Od rujna 2019. u uredu LAG-a djeluju dvije djelatnice (voditeljica i stručna suradnica). Prema planu, potrebno uposlenje novog djelatnika, za dovršenje obrade zatvorenih natječaja i natječaja u tijeku i pripremi.	
1.1.2.	Aktivnost realizirana za natječaje koji se provode (angažirani vanjski suradnici u pogledu provedbe Analize II na LAG-ovskim natječajima).	Ured LAG-a, pružao relevantne informacije za provedbu nacionalnih i LAG Zagora natječaja. Članovi LAG-a aktivno uključeni u provedbu mjere 19.2 (članovi UO, djelatnici LAG-ai članovi LAG-a kao članovi povjerenstava za otvaranje prijava, administrativne obrade i sl.) Djelatnici ureda LAG-a obavljaju stalne konzultacije i pružaju informacije i tehničku pomoć zainteresiranim članovima i široj javnosti u samom uredu ili „na terenu“. Sve relevantne informacije se zainteresiranoj javnosti plasiraju i posredstvom LAG-ovskog site-a i fb-a.
1.2.	Usklađenja LRS 2014-2020	
1.2.	Aktivnost realizirana	
1.2.1	Usklađenja LRS 2014-2020	MR: Usklada akcijskih planova provedbe LRS sa Ugovorom od dodjeli sredstava LAG-a, Izmjenama i dopunama Pravilnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4, te novim Smjernicama za provedbu podmjere 19.2 APPRR-a ; pojedinim nacionalnim pravilnicima za pojedine TO koji su sastavni dio LRS LAG-a Zagora i stvarnim potrebama na terenu LAG-a Zagora I: izrađen novi plan provedbe LRS za 2019. godinu, (I. izmjena LRS LAG Zagora 2014.-2020. – prosinac 2018) pripremljeni dokumenti za postupak usklađenja LRS sa Ugovorom, odobrenje

		uskladjenja LRS od strane APPRRR-a, (II. izmjena LRS LAG Zagora 2014.-2020. – ožujak 2018) I: programi, potpisne liste, izvještaji, press-klipovi, fotografije, članci, snimke
1.2.1.	LRS prezentirana kroz tematske sjednice tijela LAG-a. Prva promjena akcijskog i finansijskog plana provedena koncem 2018. godine, druga dogovorena koncem 2019. godine. Prva izmjena usvojena od strane MP koncem 2018. godine (prema istoj raspisani natječaji za TO 3.1.1. i 1.1.2.) Druga izmjena nakon usvajanja dati će se MP na usvajanje koncem 2019. godine, nastavno uputama APPRRR i MP; nove izmjene po potvrdi Skupštine LAG-a prezentirati će se javnosti krajem 2019. godine (putem web-a, fb-a i tematskih radionica za provedbu LRS po podmjeri 19.2.)	
1.3.	Priprema, objava i kontrola dokumentacije za natječaje po LRS LAG-a Zagora 2014-2020	
1.3.	Aktivnost djelomično realizirana	
1.3.1.	Priprema, objava natječajne dokumentacije i kontrola dokumentacije pojedinih projekatnih prijava po LAG natječajima po TO: 7.4.1., 4.2.1., 8.5.2.	MR: radni sastanci s nositeljima projekata, radionice, u svrhu pripreme projekta po principu dobre prakse, rad ureda LAG-a na pripremi, objavi i kontroli dokumentacije I: projekti, izvještaji, fotografije, snimke, korespondencija
1.3.1	Ured LAG-a je uspješno proveo otvaranje natječaja za TO 3.1.1. (analogni 7.4.1) i TO 1.1.2 (analogni 4.2.1) u 2019. godini. Natječaj za TO 2.2.1. nije otvoren jer LAG nije dobio aktivaciju od APPRRR-a. Isto se očekuje u siječnju 2020. godine. Nastavno navedenom priprema se druga izmjena Strategije LAG-a Zagora za razdoblje 2014.-2020., kako bi se isto uskladilo s najava nadležnih institucija.	

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
2	Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 2015-2020

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
2.1.	definiranje, izgradnja i konstantno jačanje identiteta LAG-a Zagora i njegove prepoznatljivosti kao potporne razvojne organizacije za područje obuhvata po načelima međusektorskog interesnog udruživanja članica u svrhu ostvarenja zadanih ciljeva i usvojenih planova djelovanja	
2.1.	Aktivnost realizirana	
2.1.1.	Optimizacija broja članova LAG-a	<p>MR: Angažirana optimizacija članstva u skladu sa novim Smjernicama APPRRR-a za provedbu 19.2 i Izmjena i dopuna Pravilnika za podmjeru 19.2 Ministarstva poljoprivrede (naglasak na kvalitetne i angažirane članove uz poštivanje određenosti bodovane međusektorske organizacije)</p> <p>I: program, pristupnice, potpisne liste, izvještaj sa manifestacije, radionica, fotografije / snimke, prezentacije</p>
2.1.2.	osiguravanje javnosti, vidljivosti promocije aktivnosti samog LAG-a	<p>i</p> <p>MR: redovito održavanje web stranice LAG-a, kreiranje profila na društvenoj mreži Facebook, link-ovi na web-stranicama članica LAG-a, marketinške aktivnosti u javnim glasilima JLS-e. Izrada bannera, flyera i promo-materijala LAG-a.</p> <p>I: banner, flyer, web-stranica, FB-profil, članci u javnim glasilima, link-ovi na web-stranicama članica LAG-a</p>
2.1.1. Cjelokupna revizija članstva u skladu sa novim nacrtom Smjernica APPRRR-a za provedbu natječaja LAG-a kroz mjeru 19.2., izvršila se u 2019. godini. U međuvremenu članstvo je optimizirano u skladu sa sektorskim odrednicama. Izmijenjen je i Statut udruge i usvojen je novi ustroj tijela LAG-a (izmjene Upravnog odbora, Nadzornog odbora), Povećanje članstva koje će pratiti bodovanu sektorsku razdiobu, izvršit će se u suglasnosti sa zainteresiranim kandidatima, ali i postojećim članstvom LAG-a. dogovorena kao dio		

2.1.2. LAG-ovska vidljivost je osigurana putem web stranice LAG-a, fb profila LAG-a, ali i TV prilozima realiziranim tijekom 2019. na lokalnoj TV Jadran, na plakatima vezanim uz održane radionice, posredstvom lokalnih medija i portala, ali i posredstvom obveznog označavanja ulaganja (visibility kroz podmjere 19.2. - 19.4.)

2.2.	uspostava učinkovitih operativnih procedura za provedbe programa po usvojenim planovima djelovanja, ali i evaluacije i nadzora nad realiziranim projektima osobito onih financiranih javnim i/ili namjenskim sredstvima	
2.2.	Aktivnost realizirana	
2.2.1.	Primjena project-management programa za potporu radu LAG-u	MR: Primjena project-management programa za protporu LAG-u u adekvatnom modulu, razvoj modula s odabranim ICT providerom (PROGRESS LAG) I: program, ponude, ugovor
2.2.2.	Izrada potrebnih pravilnika, poslovnika, procedura u skladu s ISO standardima LEADER-a kojeg priprema LmH; standardizacija rada LAG-ova i sukladnost LAG-a Zagora s ostalim LAG-ovima radi bolje učinkovitosti, manje birokrativnosti i bržeg i optimalnijeg djelovanja	MR: Izrada potrebnih pravilnika, poslovnika i procedura za uspostavu kvalitetnog sustava rada; umrežavanje s ostalim LAG-ovima RH za provedbu ovog projekta od nacionalnog interesa I: pravilnici, poslovnici i procedure, program, izvještaj s edukacije, potpisne liste, fotografije / snimke
2.2.3.	Edukacije stručnih suradnika	MR: educirani radni kadar za provedbu prvih natječaja po podmjeri 19.2 I: potvrde o obrazovanju i sudjelovanju u radionicama organizacija koje pružaju „Tehničku pomoć“ LAG-ovima
2.2.1. U cijelosti realizirana aktivnost i plaćena iz podmjere 19.4.		
2.2.2. U cijelosti realizirana aktivnost sukladno nacrtu Smjernica APPRRRR-a za provedbu natječaja LAG-a kroz mjeru 19.2.		
2.2.3. U cijelosti realizirana aktivnost.		

2.3.	osiguranje neophodnih i adekvatnih resursa (financijskih, materijalnih i kadrovskih) za realizaciju postavljenih ciljeva i usvojenih planova djelovanja	
2.3.	Djelomično realizirana aktivnost	
2.3.1.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih financijskih resursa za realizaciju planova i ciljeva	<p>MR: a) Izrada kvalitetnih financijskih planova; upravljanje financijskim rizicima; b) članarine / predfinanciranje / sufinanciranje</p> <p>I: Izvodi o stanju računa, financijski izvještaji udruge, poslovni i financijski planovi, ugovori s etičkim i poslovnim bankama / zakladama u svrhu predfinanciranja</p>
2.3.2.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih materijalnih resursa za realizaciju planova i ciljeva	<p>MR: osiguranje materijalnih uvjeta rada (oprema ureda: osnovna sredstva, sitni inventar, potrošni materijal, režijski troškovi) financiranjem iz odobrenih sredstava iz podmjere 19.4 i racionalnim korištenjem sredstava članarine</p> <p>I: plan nabave osnovnih sredstava, ponude, računi, izvodi, izvještaji o provedenoj inventuri, fotografije za nabavljena osnovna sredstva</p>
2.3.3.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih kadrovskih resursa za realizaciju planova i ciljeva	<p>MR: angažman 2 djelatnika na puno radno vrijeme na radnom mjestu: stručnog suradnika na određeno do 31.12.2019.</p> <p>I: Ugovor o radu</p>
<p>2.3.1. Potpuno realizirana aktivnost, mada je potrebna veća ažurnost u uplati članarina članova LAG-a Zagora.</p> <p>2.3.2. Potpuno realizirana aktivnost u skladu s potrebama LAG-a i uvažavanjem financijskih okolnosti.</p> <p>2.3.3. Potpuno realizirana aktivnost u skladu s potrebama LAG-a i uvažavanjem financijskih okolnosti, uz potrebu novog upošljavanja djelatnika na mjestu stručnog suradnika u zamjenu</p>		

za djelatnicu koja od rujna 2019. više ne radi u LAG-u Zagora.

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
3	Daljnje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja u svrhu realizacije projekata suradnje za podmjeru 19.3

planirane su slijedeće aktivnosti:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
3.1.	Suradnja i umrežavanje s drugim LAG-ovima na nacionalnoj razini, suradnja s drugim interesnim udrugama i organizacijama u RH i inozemstvu u svrhu ostvarenja ciljeva	
3.1.	Aktivnost realizirana	
3.1.1.	Realizacija projekta suradnje kroz podmjeru 19.3.2. (provedbena faza)	<p>MR: Organizacija manifestacije „(B)LAGDAN“ – Dana LAG-a Zagora s predavanjima i tematskim radionicama i prodajnim sajmom lokalnog LAG-a i LAG-ova partnera na projektu suradnje (podmjera 19.3.), angažman vanjskih suradnika (LmH, MP, APPRR, RERA, drugih LAG-ova i vlastitih članova – primjera dobre prakse) – prihvaćen od strane 10 LAG-ova RH za projekt suradnje LAG-ova za TO 19.3.2</p> <p>I: Programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije</p>
3.1.2.	Sudjelovanje članova LAG-a u informativno-edukativnim aktivnostima u organizaciji drugih LAG-ova, LmH, nadležnih	<p>MR: sudjelovanje u radionicama prema potrebi</p> <p>I: Programi, potpisne liste, fotografije,</p>

	ministarstava i razvojnih agencija	prezentacije
3.1.3.	Organizacija informativno-edukativnih aktivnosti za potrebe članova LAG-a i zajednicu u suradnji s partnerima (nadležna ministarstva, razvojne agencije, LmH, obrazovne ustanove, strukovna udruženja, zadruge, klasteri, pojedini članovi LAG-a i sl.)	MR: organizacija informativno-edukativnih aktivnosti prema potrebi I: Programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije
3.1.1. Djelomično realizirana aktivnost. Dogovori postignuti. Izmjenom LRS LAG-a Zagora koja će se usvajati koncem godine, očekuje se ove aktivnosti provoditi u prvoj polovini 2020. godine		
3.1.2. Potpuno realizirana aktivnost u skladu s diktiranim terminskim planom realizacije 19.2. od strane nadležnih tijela.		
3.1.3. Potpuno realizirana aktivnost u skladu s diktiranim terminskim planom realizacije 19.2. od strane nadležnih tijela.		

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
4	Priprema Ureda LAG-a Zagora za najavljeni multisektorsko financiranje za razdoblje 2021-2027

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
4.1.	Pokretanje postupaka apliciranja LAG-a Zagora na natječaje iz ostalih Operativnih programa i fondova EU	
4.1.	Aktivnost u potpunosti provedene	
4.1.1.	Apliciranje na natječaje iz ostalih primjenjivih operativnih programa i fondova EU u svrhu pripreme za razdoblje 2021-2027	MR: Prijava na ESF natječaje ili slične natječaje u svojstvu lead- partnera ili partnera I: Prijave, dokumentacija, programi,

		potpisne liste, fotografije, prezentacije
4.1.1.	LAG Zagora, samostalno aplicirao i realizirao sredstva iz programa ERASMUS + (u 2018. i 2019. godini), u partnerstvu s članovima LAG-a: Općinom Klis i Općinom Lećevica, aplicirao projekte na natječaje iz ESF programa „Suradnja organizacija civilnoga društva i lokalnih vlasti na prevenciji korupcije i sukoba interesa u provedbi javnih politika“ (kao partner), te na natječaj iz ESF programa „Prostori sudjelovanja – razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice“ s Općinom Dugopolje, KUD-om „Pleter“ i Udrugom DAR (članicama LAG-a Zagora) aplicirao projekt ex-PRESS – PROGRESS (kao nositelj).	

U svom periodu djelovanja u 2019. godini Lokalna akcijska grupa Zagora je realizirala slijedeće projekte ili je sudjelovala u slijedećim aktivnostima:

a. **Redovni rad tijela LAG-a Zagora**

Tijela LAG-a Zagora djelovala su u sjednicama.

Tijekom 2019. godine održano je 5 sjednica Skupštine LAG-a Zagora (28.02., 06.05., 06.06., 03.12. i 17.12.2019.)

Upravni odbor LAG-a Zagora održao je sveukupno 6 sjednica (28.02., 06.05., 06.06., 30.07., 28.11. i 17.12.2019.) i donio niz jednoglasnih odluka.

Nadzorni odbor LAG-a Zagora održao je 1 sjednicu (27.02.2019.).

b. **Redovni rad Ureda LAG-a Zagora**

Aktivnosti Ureda LAG-a Zagora, isključujući regularni uredski rad (administracija, financije, planiranje, korespondencija i sl.) moguće je sagledati kroz nekoliko različitih skupina aktivnosti koje su bile kako slijedi:

- Edukativne i suradničke aktivnosti djelatnika LAG-a u organizaciji drugih institucija / udruga i nadležnih tijela:
 1. 25.01.2019. – Radionica „Via Dinarica – pustolovni koridor za održivi razvoj“ u organizaciji udruge Via Dinarica Croatia sa sjedištem u Zagrebu, Ministarstva turizma RH, LEADER mreže Hrvatske i Vodičke službe HPS-a u Splitu (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
 2. 04.-06.04.2019. – Radionica „Priprema zajedničkog okvira za vrednovanje LRS i rada LAG-ova“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a Terra Liburna u Lovranu (sudionici: 1 djelatnik i predsjednik LAG-a)

3. 12-13.04.2018. – 14. „Nacionalni Sajam pršuta i trajnih suhomesnatih proizvoda“ u organizaciji Poduzetničkog centra Sinj d.o.o. za razvoj poduzetništva u Sinju (sudionici: 2 djelatnika LAG-a)
4. 15.04.2019. – Radionica „Posjet projektu kao dio administrativne provjere ZZP na LAG natječaju za tip operacije 6.3.1.“ u organizaciji Ministarstva poljoprivrede i Mreže za ruralni razvoj u Splitu (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)
5. 16.-18.04.2019. – Radionica „Priprema za praćenje i vrednovanje provedbe lokalnih razvojnih strategija i rada lokalnih akcijskih grupa RH“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a „Međimurski doli i bregi“ u Svetom Martinu na Muri (sudionici: 1 djelatnik i predsjednik LAG-a)
6. 09-11.05.2019. – Radionica „Decentralizirana provedba Programa ruralnog razvoja putem odobrenih LAG-ova – analiza primjera dobre prakse i kako ih primijeniti“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a „Brač“ u Supetru, otok Brač (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)
7. 17.-18.05.2019. - Sajam ekoloških proizvoda EKO FJERA u organizaciji Splitsko-dalmatinske županije, Javne ustanove RERA SD i Udruge ekoloških proizvođača Dalmacije – Dalmacija EKO u Splitu (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)
8. 20.-23.05.2019. – 3. Hrvatski ruralni parlament u organizaciji Ministarstva poljoprivrede, Mreže za ruralni razvoj i Hrvatske mreže za ruralni razvoj u Vodicama i Tisnom (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)
9. 21.-24.08.2019. – Radionica „Provedba LEADER/CLLD-a u okviru PRR 2014.-2020. – razmjena iskustava u provedbi LRS“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske, LAG-a „Bura“ i FLAG-a „Mare nostrum“ u Novigradu (sudionici: 2 djelatnika LAG-a)
10. 10.09.2019. - Početni sastanak za korisnike Erasmus+ programa za projekte Ključne aktivnosti 1: projekti Razmjena mladih i Mobilnosti osoba koje rade s mladima, Ključne aktivnosti 2: Strateška partnerstva u području mladih i Ključne aktivnosti 3: Projekti dijaloga s mladima odobrene na roku 30. travnja 2019., u Zagrebu (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)

- Radionice u organizaciji i suorganizaciji LAG-a

1. 13.04.2019. – Prestavljanje rezultata i projekta „Proizvodnja mesa i jaja kokoši hrvatica na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima Splitsko-dalmatinske županije“ u organizaciji LAG-a Zagora, Udruge koka hrvatica Splitsko-dalmatinske županije, Braniteljske zadruge „Vrličanka“ i Braniteljske zadruge „Pauk - Čeka“ u Dugopolju i Vrlici (sudionici: 3 djelatnika LAG-a)
2. 31.05.-01.06.2019. – Dvodnevna edukacija „Mobilnost pojedinaca u području mladih“ u Dugopolju, u organizaciji LAG-a Zagora u suradnji s LEADER mrežom Hrvatske (sudionici: 3 djelatnika LAG-a, 3 člana LAG-a)
3. 14.06.2019. - Radionica za 2. LAG natječaj za TO 3.1.1 u Dicmu (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)

4. 17.06.2019. - Radionica za 2. LAG natječaj za TO 3.1.1 u Lećevici (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
5. 17.06.2019. - Radionica za 2. LAG natječaj za TO 3.1.1 u Klisu (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
6. 18.06.2019. - Radionica za 2. LAG natječaj za TO 3.1.1 u Muću (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
7. 18.06.2019. - Radionica za 2. LAG natječaj za TO 3.1.1 u Dugopolju (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
8. 30.08.2019. – Predavanje i radionica „Očuvanje kulturne baštine i doprinos razvoju kulturnog turizma koz programe CBC INTERREG“ u Dugopolju, u organizaciji LAG-a Zagora, Poduzetničkog inkubatora Klis i Temenos d.o.o. (sudionici: 2 djelatnika LAG-a, 2 člana LAG-a)
9. 24.-25.09.2019. – Edukacija o provedbi projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda (ESF) u Dugopolju, u organizaciji LAG-a Zagora u suradnji s LEADER mrežom Hrvatske (sudionici: 2 djelatnika LAG-a , 5 članova LAG-a)

- Sudjelovanje u radu LEADER mreže Hrvatske

1. 25.01.2019. – Radionica „Via Dinarica – pustolovni koridor za održivi razvoj“ u organizaciji udruge Via Dinarica Croatia sa sjedištem u Zagrebu, Ministarstva turizma RH, LEADER mreže Hrvatske i Vodičke službe HPS-a u Splitu (sudionici: 1 djelatnik LAG-a)
2. 04.-06.04.2019. – Radionica „Priprema zajedničkog okvira za vrednovanje LRS i rada LAG-ova“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a Terra Liburna u Lovranu (sudionici: 1 djelatnik i predsjednik LAG-a)
3. 16.-18.04.2019. – Radionica „Priprema za praćenje i vrednovanje provedbe lokalnih razvojnih strategija i rada lokalnih akcijskih grupa RH“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a „Međimurski doli i bregi“ u Svetom Martinu na Muri (sudionici: 1 djelatnik i predsjednik LAG-a)
4. 09-11.05.2019. – Radionica „Decentralizirana provedba Programa ruralnog razvoja putem odobrenih LAG-ova – analiza primjera dobre prakse i kako ih primijeniti“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske i LAG-a „Brač“ u Supetu, otok Brač (sudionik: 1 djelatnik LAG-a)
5. 21.-24.08.2019. – Radionica „Provedba LEADER/CLLD-a u okviru PRR 2014.-2020. – razmjena iskustava u provedbi LRS“ u organizaciji LEADER mreže Hrvatske, LAG-a „Bura“ i FLAG-a „Mare nostrum“ u Novigradu (sudionici: 2 djelatnika LAG-a)

- Priprema i prijava na natječaje i realizacija natječaja
- Ožujak 2019. – priprema i aplicira projekt „Arheološka izložba antičkog lokaliteta s područja Općine Dugopolje“ na Natječaj Splitsko-dalmatinske županije za financiranje projekata/programa/aktivnosti iz područja kulture u 2019. godini; odobrena sredstva u iznosu od 4.000,00 kn
- Ožujak 2019. – priprema i aplicira projekt „Geodetsko dokumentiranje i crtanje antičke ceste u Dicmu s ciljem zaštite antičke ceste kao nepokretnog kulturnog dobra“ na Natječaj Splitsko-dalmatinske županije za financiranje projekata/programa/aktivnosti iz područja kulture u 2019. godini; sredstva nisu odobrena
- Ožujak 2019. – priprema i aplicira projekt „3D model/vizualizacija gradine Šutanj – postojeće stanje“ na Natječaj Splitsko-dalmatinske županije za financiranje udruga i turističkih zajednica iz Programa razvoja turističkih manifestacija i projekata na području SDŽ u 2019. godini; odobrena sredstva u iznosu od 5.000,00 kn
- Ožujak 2019. – priprema i aplicira projekt „TopLAG - LAPtop“ na Javni natječaj Lovrinac d.o.o. Split za dodjelu donacija u 2019. godini; odobrena sredstva u iznosu od 1.500,00 kn
- Ožujak 2019. – partner Udrudi Sunce te priprema projekt „Eko-etno Dalmacija 365“ na Javni poziv Ministarstva turizma; sredstva nisu odobrena
- Ožujak 2019. - priprema i aplicira projekt „KOŠ – Koma Oko Škole“ na Javni natječaj za dodjelu donacija 2019. – HEP – Svjetlo na zejdničkom putu 2019.; sredstva nisu odobrena
- Travanj 2019. - priprema i aplicira projekt razmjene mladih „UNESCONnect us!“ na Poziv na podnošenje prijedloga za program Erasmus+ za 2019. godinu (rok: travanj 2019.) – odobrena sredstva u iznosu od 11.250,00 EUR;
- Travanj 2019. – priprema i aplicira projekt „KOŠ – Koma Oko Škole“ na Javni natječaj Čistoće d.o.o za dodjelu donacija u 2019. godini; sredstva nisu odobrena
- Svibanj 2019. - priprema i aplicira projekt „Pitar i koš – oćemo još“ na Natječaj za dodjelu donacija – UNIQUA – Radost života; sredstva nisu odobrena
- Svibanj 2019. - priprema i aplicira projekt „Pitar i koš – oćemo još“ na Natječaj za dodjelu donacija – Valamar Riviera d.d.; sredstva nisu odobrena
- Svibanj 2019. – priprema i aplicira projekt „Da mihi, computatrum, et terram movebo“ na Javni natječaj JU „NP Krka“ za financiranje projekata i programa udruga za 2019. godinu; odobrena sredstva u iznosu od 2.000,00 kn
- Svibanj 2019. – priprema i aplicira projekt „Da mihi, computatrum, et terram movebo“ na Javni natječaj Split Parking d.o.o za financiranje projekata i programa udruga za 2019. godinu; odobrena sredstva u iznosu od 2.000,00 kn
- Lipanj 2019. – priprema i aplicira projekt „Školski gaj – dječji raj“ na Natječaj Zaklade Adris za prijavu projekata za financiranje za 2019. godinu; sredstva nisu odobrena

- Lipanj 2019. – priprema i aplicira projekt „Pitar i koš – 'oćemo još“ na Natječaj za dodjelu sredstava Zaklade Adris 2019.; sredstva nisu odobrena
- Listopad 2019. – priprema i aplicira projekt „(ex) PRESS - PROGRESS“ na Poziv Prostori sudjelovanja – razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice, ESF; vrijednost projekta: 1.968.400,00 kn (rezultati još neobjavljeni)
- Studeni 2019. - priprema i aplicira na javni natječaj SDŽ za Program potpore LAG-ovima na području SDŽ-a iz Mjere 8; dobiva sredstva SDŽ-a po Programu potpore LAG-ovima na području SDŽ-a; odobrena sredstva u iznosu od 23.371,03 kn

4. POSLOVNI PLAN ZA 2020. GODINU

4.1. STRATEŠKE SMJERNICE, CILJEVI I PLANIRANE AKTIVNOSTI

Osnovne strateške smjernice LAG-a Zagora definirane u Planu rada za 2020. godinu, ostaju na snazi i tijekom 2020. godine:

- Očuvanje postojećeg, ali i daljnji razvoj i jačanje socijalnog kapitala na principu razvoja proaktivnog partnerstva svih relevantnih aktera iz javnog, gospodarskog i civilnog sektora te povezivanja s potpornim institucijama u svrhu njihova sinergijskog djelovanja s ciljem postizanja održivog razvoja područja obuhvata LAG-a Zagora;
- Osnaživanje svih gospodarskih potencijala područja s osobitom usmjerenosću na jačanje gospodarskih djelatnosti prihvatljivih i održivih na području obuhvata LAG-a Zagora;
- Poticanje poduzetničke klime (promicanje razvoja poduzetničke kulture) te uspostava mehanizama pomoći razvoju malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području obuhvata LAG-a Zagora sa svrhom jačanja samozapošljavanja i smanjenja ukupne nezaposlenosti kao zamašnjaka za sav budući razvoj;
- Očuvanje svih prirodnih, kulturnih i socijalnih resursa i njihova revitalizacija odnosno daljnja odgovorna i opravdana eksploracija u svrhu održivog razvoja na području obuhvata LAG-a Zagora;
- Podizanje sveobuhvatne i sveaspektne kvalitete života stanovnika, a time i demografske obnove cjelokupnog područja obuhvata LAG-a Zagora.

Iz istih smjernica moguće je definirati nove osnovne ciljeve za 2020. godinu:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
1	Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020
2	Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 2014-2020
3	Daljnje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja
4	Priprema Ureda LAG-a Zagora za najavljeni multisektorsko financiranje za razdoblje 2021-2027

U planskom razdoblju obuhvata ovog poslovnog plana (2020.) konkretne aktivnosti za ostvarenje operativnih ciljeva LAG Zagora definira slijedećim operativnim planom kako slijedi:

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
1	Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
1 .1.	Priprema ureda LAG-a i stručnog tima za provedbu natječaja po LRS / CLLD	
1.1.1.	Usklađenje broja djelatnika ureda LAG-a radi ostvarenja učinkovitosti i operativnosti u procesu realizacije LRS LAG-a Zagora, osobito za period do 30.06.2020.	MR: angažman 2 djelatnika na puno radno vrijeme na određeni rok do 31.12.2020. godine na mjestu stučnih suradnika /viših stručnih suradnika u skladu s Pravilnikom o sistematizaciji i upošljavanju i LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2015.-2020. I: Ugovor o radu
1.1.2.	Angažman članova LAG-a Zagora za provedbu natječaja po odobrenoj LRS / CLLD LAG-a	MR: organizacija članova LAG-a za realizaciju poslova na provedbi podmjere 19.2 (analiza I, analiza II, donošenje odluka od strane UO i/ili NO)

	Zagora za razdoblje 2014-2020	I: Programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije
1.1.3.	Angažman vanjskih stručnih suradnika sukladno Izmjenama i dopunama Poslovnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4	<p>MR: Sukladno Izmjenama i dopunama Pravilnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4 ali I Smjernicama za provedbu podmjere 19.2 APPRRR-a, potrebama u provedbi natječaja iz 19.2. LAG-a Zagora, angažirati vanjske evaluatore po natječajima</p> <p>I: Ugovor o djelu / Ugovor o volontiranju</p>
1.2.	Usklađenja LRS 2014-2020	
1.2.1	Usklađenja LRS 2014-2020	<p>MR: Usklada akcijskih planova provedbe LRS sa Ugovorom od dodjeli sredstava LAG-a, Izmjenama i dopunama Pravilnika za provedbu podmjera 19.2, 19.3 i 19.4, te novim Smjernicama za provedbu podmjere 19.2 APPRRR-a ; pojedinim nacionalnim pravilnicima za pojedine TO koji su sastavni dio LRS LAG-a Zagora i realnim mogućnostima preostalog kratkom vremena provedbe LRS LAG-a Zagora</p> <p>I: izrađen novi plan provedbe LRS za 2020. godinu, (II. izmjeni LRS LAG Zagora 2014.-2020. – prosinac 2019) pripremljeni dokumenti za postupak usklađenja LRS sa Ugovorom, odobrenje usklađenja LRS od strane MP, (III. izmjeni LRS LAG Zagora 2014.-2020. – ožujak 2020)</p> <p>I: programi, potpisne liste, izvještaji, press-klipovi, fotografije, članci, snimke</p>
1.3.	Priprema, objava i kontrola dokumentacije za natječaje po LRS LAG-a Zagora 2014-2020	
1.3.1.	Priprema, objava natječajne dokumentacije i kontrola dokumentacije pojedinih projekatnih prijava po LAG natječajima po TO: 8.5.2 i 19.3.2.	<p>MR: radni sastanci s nositeljima projekata, radionice, u svrhu pripreme projekta po principu dobre prakse, rad ureda LAG-a na pripremi, objavi i kontroli dokumentacije</p> <p>I: projekti, izvještaji, fotografije, snimke, korespondencija</p>



Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
2	Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 2015-2020

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
2.1.	definiranje, izgradnja i konstantno jačanje identiteta LAG-a Zagora i njegove prepoznatljivosti kao potporne razvojne organizacije za područje obuhvata po načelima međusektorskog interesnog udruživanja članica u svrhu ostvarenja zadanih ciljeva i usvojenih planova djelovanja	
2.1.1.	Optimizacija broja članova LAG-a	<p>MR: Angažirana optimizacija članstva u skladu sa novim Smjernicama APPRRR-a za provedbu 19.2 i Izmjena i dopuna Pravilnika za podmjeru 19.2 Ministarstva poljoprivrede (naglasak na kvalitetne i angažirane članove uz poštivanje određenosti bodovane međusektorske organizacije)</p> <p>I: program, pristupnice, potpisne liste, izvještaj sa manifestacije, radionica, fotografije / snimke, prezentacije</p>
2.1.2.	osiguravanje javnosti, vidljivosti promocije aktivnosti samog LAG-a	<p>MR: redovito održavanje web stranice LAG-a, kreiranje profila na društvenoj mreži Facebook, link-ovi na web-stranicama članica LAG-a, marketinške aktivnosti u javnim glasilima JLS-e. Izrada bannera, flyera i promo-materijala LAG-a.</p> <p>I: banner, flyer, web-stranica, FB-profil, članci u javnim glasilima, link-ovi na web-stranicama članica LAG-a</p>
2.2.	osiguranje neophodnih i adekvatnih resursa (finansijskih, materijalnih i kadrovskih) za realizaciju postavljenih ciljeva i usvojenih planova djelovanja	

2.2.1.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih financijskih resursa za realizaciju planova i ciljeva	MR: a) Izrada kvalitetnih financijskih planova; upravljanje financijskim rizicima; b) članarine / predfinanciranje / sufinanciranje I: Izvodi o stanju računa, financijski izvještaji udruge, poslovni i financijski planovi, ugovori s etičkim i poslovnim bankama / zakladama u svrhu predfinanciranja
2.2.2.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih materijalnih resursa za realizaciju planova i ciljeva	MR: osiguranje materijalnih uvjeta rada (oprema ureda: osnovna sredstva, sitni inventar, potrošni materijal, režijski troškovi) financiranjem iz odobrenih sredstava iz podmjere 19.4 i racionalnim korištenjem sredstava članarine I: plan nabave osnovnih sredstava, ponude, računi, izvodi, izvještaji o provedenoj inventuri, fotografije za nabavljena osnovna sredstva
2.2.3.	Osiguranje neophodnih i adekvatnih kadrovskih resursa za realizaciju planova i ciljeva	MR: angažman 2 djelatnika na puno radno vrijeme na radnom mjestu: stručnog suradnika / višeg stručnog suradnika na određeno do 31.12.2020. I: Ugovor o radu

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
3	Daljnje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja

planirane su slijedeće aktivnosti:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
3.1.	Suradnja i umrežavanje s drugim LAG-ovima na nacionalnoj razini, suradnja s drugim interesnim udrugama i organizacijama u RH i	

	inozemstvu u svrhu ostvarenja ciljeva	
3.1.1.	Sudjelovanje članova LAG-a u informativno-edukativnim aktivnostima u organizaciji drugih LAG-ova, LmH, nadležnih ministarstava i razvojnih agencija	MR: sudjelovanje u radionicama prema potrebi I: Programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije
3.1.2.	Organizacija informativno-edukativnih aktivnosti za potrebe članova LAG-a i zajednicu u suradnji s partnerima (nadležna ministarstva, razvojne agencije, LmH, obrazovne ustanove, strukovna udruženjam, zadruge, klasteri, pojedini članovi LAG-a i sl.)	MR: organizacija informativno-edukativnih aktivnosti prema potrebi I: Programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije

Za osnovni cilj:

Ref.	Osnovni ciljevi po kojima se planiraju aktivnosti za postizanje ciljeva
4	Priprema Ureda LAG-a Zagora za najavljeni multisektorsko financiranje za razdoblje 2021-2027

planirane aktivnosti s mjerljivim rezultatima i izvorima pokazatelja su:

Ref.	Ciljevi i planirane aktivnosti za postizanje ciljeva	Mjerljivi rezultati i izvori pokazatelja
4.1.	Pokretanje postupaka provedbe LAG-a Zagora projekata realiziranih iz domene ostalih Operativnih programa i fondova EU (ESF, ERASMUS+)	
4.1.1.	Realizacija odobrenih projekata iz domene ostalih operativnih programa i fondova EU koji su ili će biti odobreni tijekom 2020. godine (aplicirani tijekom 2019. godine)	MR: REalizacija ESF i ERASMUS + projekata u kojima će se LAG Zagora naći u svojstvu lead-partnera ili partnera I: Ugovori o radu, dokumentacija, programi, potpisne liste, fotografije, prezentacije

4.2. RIZICI PROVEDBE POSLOVNOG PLANA

U provedbi aktivnosti po određenom planu za narednih 12 mjeseci uočavaju se određeni mogući rizici provedbe plana. Među najvažnijima čine se oni vezani uz:

- nedostatak adekvatnog vremena za dostizanje pojedinih operativnih ciljeva;
- nedostatak adekvatnog djelatnok kadra za provedbu pojedinih projekata i dostizanje zadanih rokova;
- Velika kašnjenja u provedbi projekata LAG-a uslijed iznimnih birokratskih ograničenja postavljenih na nacionalnoj razini

Pregled uočenih rizika, njihova razina i anticipirane mjere za njihovo ublažavanje, a koji se odnose na provedbu aktivnosti iz ovog poslovnog plana, dani su tablično, kako slijedi:

Rizik	Razina rizika	Mjere ublažavanja rizika
Prevelika očekivanja u aktualnoj fazi	Visoka	Edukacija svih članova i potencijalnih članova o LAG-ovima, LEADER programu. Suradnja s LEADER mrežom Hrvatske i potpornim organizacijama.
Negativan publicitet / nedostatno povjerenje	Visoka	Poistovjećivanje LAG-a sa sličnim neučinkovitim organizacijama ublažiti edukacijama. Adekvatno planiranje aktivnosti i postavljanje ostvarivih ciljeva.
Nedostatak sredstava za predfinanciranje aktivnosti LAG-a (osobito za 19.3.2.)	Vrlo visoka	Neki od oblika kreditiranja.
Nedostatak zalihe vremena za aktivnosti provedbe plana, nastavno cjelokupnom kašnjenju provedbe podmjere 19.2. uslijed neadekvatnog provođenja podmjere od strane nadležnih tijela (MP-a i APPRRR-a)	Visoka	MP (PERT metodom) ustanoviti kritične aktivnosti i odrediti rezerve vremena u provedbi aktivnosti po planu u mjeri u kojoj je moguće na razini LAG-a; sustavno smanjiti broj TO po kojima će se objavljivati natječaji LAG-a Zagora kako bi se realizirala LRS LAG-a Zagora adekvatno u propisanom vremenu ili zamjeniti TO onima koje će se brzo i učinkovito moći realizirati na terenu
Ljudski resursi ureda LAG-a nedostatni za dostizanje ciljeva u zadanim rokovima	Vrlo visoka	Adekvatna potpora svih tijela LAG-a zaposlenicima. Pomoći svih članova LAG-a u angažmanu što kvalitetnijeg kadra na radu na provedbi projekata. Konstantan monitoring i evaluacija ljudskih resursa. Edukacija zaposlenika LAG-a.
Nedostatni ostali resursi ureda LAG-a za dostizanje ciljeva u zadanim rokovima	Srednja	Adekvatna potpora svih tijela LAG-a uredu. Dobivena odluka o potpori kroz mjeru 19.4. omogućuje minimizaciju rizika

Nedostatna upravljačka znanja tijela LAG-a	Srednja	Stalan monitoring, izvješćivanje i praćenje rada LAG-a i edukacije članova LAG-a, posebice tijela LAG-a. Konstantan i angažiran rad UO LAG-a.
Nedostatak vještina članova LAG-a / nedostatak predanosti u LAG-u	Visoka	Redovna organizacija treninga i edukacija. Zamjena neangažiranog članstva i povećanje broja zainteresiranih i angažiranih članova LAG-a. Uključivanje vanjskih suradnika i volontera, kako bi se nadopunilo znanje i vještine ureda LAG-a i dobio adekvatan feedback.
Nepovoljni međusobni odnosi multisektorskih dionika iz različitih lokalnih zajednica	Niska	Intenzivna provedba aktivnosti animacije i umrežavanja multisektorskih dionika iz različitih lokalnih zajednica, kako bi što više međusobno komunicirali. Transparentnost u radu, osiguravanje javnosti, vidljivosti i promocije
Neučinkovita organizacijska/upravljačka struktura LAG-a	Niska	Stalan monitoring, izvješćivanje i praćenje rada LAG-a i edukacije članova LAG-a, posebice tijela LAG-a. Konstantan i angažiran rad UO LAG-a.
Sukob interesa u donošenju odluka	Niska	Dobro planiranje i monitoring. Upravljanje konfliktnim situacijama. Poslovnici o radu tijela / zapisnici / pismohrana. Razvijanje vještina partnerstva i usmjeravanja na zajedničke ciljeve edukacijom.
Moguća promjena smjernica vladinih politika	Visoka	Stalno educiranje i informiranje LAG-a o promjeni odluka nadležnih tijela. Suradnja s LEADER mrežom Hrvatske i nadležnim institucijama

4.3. HODOGRAM PLANA AKTIVNOSTI

cilj / aktivnost	2020											
	sijec	velj	ozu	trav	svib	lip	srp	kol	ruj	list	stu	pros
1	Realizacija natječaja LAG-a Zagora kroz podmjeru 19.2 sukladno odobrenoj LRS LAG-a Zagora za razdoblje 2014-2020											
1.1.	Priprema ureda LAG-a i stručnog tima za provedbu natječaja po LRS / CLLD S											
1.1.1.												
1.1.2.												
1.1.3.												
1.2.	Prezentiranje LRS-a javnosti											
1.2.1.												
1.3.	Priprema projekata za prijavu po natječaju za mjeru 19.2.											
1.3.1.												
2.	Razvijanje i pozitivno pozicioniranje LAG-a Zagora u zajednici u skladu s LEADER programom u cilju pripreme za provedbu projekata iz LRS / CLLD strategije za razdoblje 20145-2020											
2.1.	definiranje, izgradnja i konstantno jačanje identiteta LAG-a Zagora i njegove prepoznatljivosti kao potporne razvojne organizacije za područje obuhvata po načelima međusektorskog interesnog udruživanja članica u svrhu ostvarenja zadanih ciljeva i usvojenih planova djelovanja											
2.1.1.												
2.1.2.												
2.2.	uspostava učinkovitih operativnih procedura za provedbe programa po usvojenim planovima djelovanja, ali i evaluacije i nadzora nad realiziranim projektima osobito onih financiranih javnim i/ili namjenskim sredstvima											
2.2.1.												
2.2.2.												
2.3.	osiguranje neophodnih i adekvatnih resursa (financijskih, materijalnih i kadrovskih) za realizaciju postavljenih ciljeva i usvojenih planova djelovanja											
2.3.1.												
2.3.2.												
2.3.3.												
3	Daljnje umrežavanje i jačanje tuzemne i inozemne suradnje LAG-a Zagora sa dionicima ruralnog razvoja											
3.1.	Suradnja i umrežavanje s drugim LAG-ovima na nacionalnoj razini, suradnja s drugim interesnim udrugama i organizacijama u RH i inozemstvu u svrhu ostvarenja ciljeva											
3.1.1.												
3.1.2.												
4	Priprema ureda LAG-a Zagora za najavljeno multisektorsko financiranje za razdoblje 2021 -2027											
4.1.	Pokretanje postupaka provedbe LAG Zagora projekata realiziranih iz domene ostalih Operativnih programa i fondova EU (ESF, ERASMUS +)											
4.1.1.												

4.4. MONITORING I EVALUACIJA

Nadzor provedbe poslovnog plana LAG-a Zagora obuhvaća stalni monitoring i evaluaciju učinaka provedbe po svim fazama provedbe poslovnog plana. Monitoring i evaluacija sastavni su dijelovi redovnih aktivnosti LAG-a definirani Statutom i Poslovnicima LAG-a. Zadaci vezani uz monitoring i evaluaciju realizacije poslovnog plana u nadležnosti su tijela LAG-a (Upravnog odbora, Predsjednika, Nadzornog odbora, voditelja, Skupštine), te djelatnika ureda LAG-a Zagora.

Poslovni plan provode članovi LAG-a, ured i partneri LAG-a. Za redovito praćenje i procjenu provedbe poslovnog plana prvenstveno su zaduženi: voditelj i Upravni odbor kojem je predsjednik LAG-a predsjedavajući. Voditelj LAG-a i Upravni odbor odgovorni su za provedbu zadaća iz usvojenog poslovnog plana kao i svih odnosnih odluka Skupštine.

Sustav praćenja aktivnosti iz poslovnog plana za 2020. godinu:

- Tjedni sastanci i/ili telefonske konzultacije voditelja i predsjednika LAG-a (aktualnosti, bilješke)
- Redoviti sastanci Upravnog odbora (razvidno kroz zapisnike) i planiranje modificiranja aktivnosti u opravdanim slučajevima
- Godišnje redovne a po potrebi i izvanredne Skupštine LAG-a

Dokazi o monitoringu i evaluaciji:

- Zapisnici sastanaka Upravnog odbora iz kojih je razvidno planiranje, korekcije, nadzor
- Knjigovodstvena i računovodstvena dokumentacija i pismohrana LAG-a sukladno zakonskim odredbama, Statutu i poslovnicima LAG-a
- Sažeta izvješća koja voditelj i predsjednik u suradnji s knjigovodstvenim servisom predaju nadležnim nacionalnim tijelima
- Godišnja izvješća o radu i finansijska izvješća koja voditelj LAG-a i predsjednik LAG-a podnose Upravnom odboru s godišnjim operativnim planom za iduće razdoblje,
- Godišnje izvješće o radu i finansijsko izvješće koja voditelj, Upravni i Nadzorni odbor podnose Skupštini LAG-a
- Godišnja izvješća koje LAG-ovi podnose nadležnim pravnim i fizičkim osobama u RH i inozemstvu za projekte potpomognute javnim / privatnim finansijskim sredstvima

Sve aktivnosti tijekom provedbe poslovnog plana prate narativna i finansijska izvješća s potpisnim listama ciljanih korisnika / sudionika i adekvatnom fotografskom i/ili video pismohranom (kada je isto neophodno).



Izvješća o monitoringu i evaluaciji aktivnosti LAG-a iz poslovnog plana potrebno je provoditi za period na koji se poslovni plan odnosi, a najkasnije u pripremi za godišnje izvješće (čiji je sastavni dio) koje se daje Skupštini na usvajanje u svrhu ocjene:

- prikladnosti odabranih aktivnosti i svih ključnih aspekata za njihovu realizaciju (potrebnih organizacijskih, vremenskih i finansijskih resursa),
- operativnih ciljeva (mogućnost realizacije ili potrebi modificiranja istih u slijedećem razdoblju radi optimiziranja učinaka i ostvarivanja strateških ciljeva)
- uspješnosti realizacije planiranog i davanja smjernica za daljnji rad.

4.5. FINANCIJSKI PLAN

Za realizaciju aktivnosti iz ovog poslovnog plana, predviđa se finansijska konstrukcija koja je dana izdvojenim dokumentom „Finansijski plan LAG-a Zagora za 2020. godinu“. Po usvajanju istog od nadležnog tijela, Finansijski plan će postati dijelom Plana rada LAG-a Zagora za 2020. godinu.

Stipe Rogošić, dipl.oec.

Predsjednik LAG-a Zagora